

**Протокол № 2**  
заседания Управляющего Совета  
МБОУ «Никаноровская средняя общеобразовательная школа»  
Губкинского района Белгородской области

Присутствовало 12 человек

от «02» октября 2021 года

Отсутствующих - 1

Начало работы: 15 час.00 минут

Окончание работы: 17 час. 00 минут

Место проведения: кабинет № 2

**Повестка дня.**

1. Осуществление контроля о соблюдении здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе.
2. Режим работы школы во время осенних каникул, организация отдыха детей.
3. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБОУ «Никаноровская СОШ».
4. Разное.

**Ход заседания**

- 1. По первому вопросу слушали:** Солодилову М. М. Она познакомила членов УС с осуществлением контроля о соблюдении здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в школе.

**Целью** системы обеспечения безопасности участников образовательного процесса, является сохранение жизни и здоровья детей и работников образовательных учреждений.

**Основные задачи:**

-обеспечение выполнения работниками и детьми требований законодательных и других нормативно-правовых актов, регламентирующих создание здоровых и безопасных условий обучения и воспитания;

-предотвращение несчастных случаев с детьми и работниками в ходе образовательного процесса и во время проведения мероприятий, организованных образовательным учреждением;

Приоритетным направлением в области организации условий безопасности школа считает совокупность мероприятий образовательного, просветительского, административно-хозяйственного и охранного характера.

**Решили:** Информацию принять к сведению.

Голосовали – «за» - 12 человек

- 2. По второму вопросу слушали** Кононову Н.А., директора школы – члена Управляющего Совета. Она сказала, что на период осенних каникул в МБОУ «Никаноровская СОШ» лагеря не будет, но работу проводить с детьми необходимо, Поэтому организовать проведение мероприятий с использованием дистанционного обучения.

**Решили:**

1. Информацию принять к сведению.

2. Организовать проведение мероприятий с использованием дистанционного формата.

Голосовали «за» -12 человек

**3. По третьему вопросу слушали** председателя Управляющего Совета Алехину Р.В., которая сказала, что Положение о системе стимулирующих выплат разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и

инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

Доплаты за выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей сотрудников школы устанавливаются:

- за ведение дополнительных направлений образовательного процесса в школе;
- за ведение дополнительных направлений воспитательного процесса в школе;

Система стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии). Основными критериями. Влияющими на размер стимулирующих выплат работникам, являются критерии, отражающие результаты их работы.

Установление выплат стимулирующего характера производится с учётом показателей результатов труда, утверждённых решением Управляющего Совета. Выплаты стимулирующего характера работникам школы производятся из средств стимулирующей части фонда оплаты образовательного учреждения. Для стимулирования по итогам 2 полугодия и лета 2020-2021 учебного года выделены деньги.

Критерии определения качества профессиональной деятельности работников муниципального общеобразовательного учреждения приведены в приложении.

Далее выступила директор школы, которая внесла предложение о размере стимулирующих выплат каждому работнику определить следующим образом:

1. Производится подсчёт баллов, накопленных в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого работника в рамках внутришкольного контроля за лето.
2. Суммируются баллы, полученные всеми работниками учреждения по каждой категории (общая сумма)
3. Размер стимулирующей части ФОТ, запланированного на период 2 полугодия, делится на отдельные категории: - для зам. директоров, для учителей школы, для классных руководителей, пед. Работники
4. УВП,
5. обслуживающий ( МОП ),
6. за звания -

При разработке критериев для расчёта выплат стимулирующей части фонда оплаты труда для работников муниципального общеобразовательного учреждения «Никаноровская средняя общеобразовательная школа» сохранены гарантированные стимулирующие надбавки за работу в районных и школьных методических объединениях, за подготовку призеров городских олимпиад, за результаты ЕГЭ, выпуск школьного автобуса на линию, делопроизводство, участие в проектной деятельности;

Для каждой категории составлены критерии и им присваивается определённое максимальное количество баллов. Для измерения результативности труда работников по каждому критерию введены показатели и шкала показателей.

**Решили:** Утвердить распределение стимулирующих надбавок работникам МБОУ «Никаноровская СОШ» за лето 2020-2021 учебного года.

Голосовали – «за» - 12 человек

Председатель УС: \_\_\_\_\_ Алехина Р.В.

Секретарь \_\_\_\_\_ Солодилова М. М.